

**Положение о политике видеонаблюдения
Республиканского унитарного предприятия
«Отель «Минск»**

1. Настоящее Положение о политике видеонаблюдения (далее – Положение) республиканского унитарного предприятия «Отель «Минск» (далее – Предприятие) разработано на основании и в целях реализации положений:

Закона Республики Беларусь №99-З от 7 мая 2021 г. «О защите персональных данных»;

Закона Республики Беларусь №175-З от 8 ноября 2006 г. «Об охранной деятельности в Республике Беларусь»;

Указа Президента Республики Беларусь от 25 февраля 2022 г. № 69 «О развитии республиканской системы мониторинга общественной безопасности»;

Указа Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. № 527 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка»;

постановления Совета Министров Республики Беларусь от 1 марта 2018 г. № 168 «Об утверждении Правил по обеспечению безопасности и антитеррористической защите гостиниц и аналогичных средств размещения»;

постановления Совета Министров Республики Беларусь от 30 декабря 2013 г. № 1164 «Об утверждении критериев отнесения объектов к числу подлежащих обязательному оборудованию средствами системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности»;

постановления Совета Министров Республики Беларусь от 30 декабря 2013 г. № 1163 «О порядке предоставления информации, зафиксированной системой видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности, и определении размера платы за ее предоставление».

2. Положение направлено на решение следующих задач:
обеспечение безопасности работников и посетителей Предприятия;
обеспечение антитеррористической защиты на территории и в зданиях Предприятия;

наблюдение за состоянием общественной безопасности на территории и в зданиях Предприятия;

обеспечение сохранности материальных ценностей и имущества Предприятия, юридических и физических лиц;

регулирование вопросов предоставления заинтересованным государственным органам информации, зафиксированной системой видеонаблюдения Предприятия, с целью профилактики, выявления (раскрытия) и пресечения правонарушений, расследования преступлений, а также предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

организацию и осуществление посредством видеонаблюдения контроля за входом (выходом) лиц, въездом (выездом) транспортных средств, вносом (выносом), ввозом (вывозом) имущества на территорию и в здания Предприятия;

информирование работников и посетителей Предприятия об осуществляемом на территории и в зданиях предприятия видеонаблюдении;

разъяснение субъектам персональных данных целей обработки изображений, зафиксированных камерой(камерами) видеонаблюдения Предприятия, а также имеющихся в связи с этим у субъектов персональных данных прав и механизма их реализации.

3. Видеонаблюдение на территории и в зданиях Предприятия осуществляется:

круглосуточно и непрерывно при помощи камер открытого видеонаблюдения;

с использованием видеокамер, некоторые из которых в зависимости от расположения осуществляют аудио фиксацию (камера над рецепцией).

4. Видеонаблюдение не используется для:

учета рабочего времени, фактически отработанного работниками Предприятия;

уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи.

5. Камеры видеонаблюдения устанавливаются:

в открытых для общего доступа местах;

в зонах ограниченного доступа – на территории, в здании или помещении (или их совокупности) Предприятия, доступ к которым разрешен исключительно работникам Предприятия, обеспечивающим функционирование Предприятия или его части, расположенной в этой зоне;

на критических элементах – отдельных частях (участках) Предприятия, его оборудования или устройств, совершение акта терроризма в отношении которых приведет к нарушению нормального функционирования Предприятия, его повреждению или к аварии на нем, а также к иным тяжким последствиям.

В иных помещениях Предприятия, в том числе предназначенных для личных нужд работников, видеонаблюдение не осуществляется.

6. Срок хранения информации, зафиксированной системой видеонаблюдения, составляет 30 дней, по истечении которого происходит автоматическое удаление информации.

В случаях фиксации камерами видеонаблюдения деяния, содержащего признаки административного правонарушения, преступления или иного происшествия, по устному поручению директора (лица, исполняющего его обязанности) может быть установлен иной срок хранения видеозаписей с учетом времени, необходимого для проведения соответствующей проверки службой безопасности, охраны и режима Предприятия или государственными органами и государственными организациями.

7. Информация, зафиксированная системой видеонаблюдения Предприятия, предоставляется государственным органам и государственным организациям в соответствии с требованиями законодательства об информации, информатизации и защите информации.

Информация, указанная в части первой настоящего пункта предоставляется службой безопасности, охраны и режима Предприятия на основании запроса, подписанного руководителем государственного органа или иной государственной организации, уполномоченных на получение такой информации, с обоснованием необходимости получения информации и указанием конкретных норм законодательных актов, наделяющих государственный орган или государственную организацию правом получать информацию, зафиксированную системой видеонаблюдения.

В запросе также должны быть указаны:

временной интервал, в котором могла быть сделана запрашиваемая видеозапись, и территория или помещение, где осуществлялась видеозапись;

сведения о прилагаемом носителе информации;

желаемый способ предоставления информации (нарочным, почтовым отправлением, другое);

информация о сотрудниках государственного органа или государственной организации, которые могут получать информацию (в случае получения информации нарочным).

8. Видеозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не связанных с профессиональной деятельностью, и не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

9. Субъект персональных данных (в отношении персональных данных, зафиксированных системой видеонаблюдения) имеет право:

получать информацию об обработке своих персональных данных на Предприятии, включая:

сведения о местонахождении Предприятия;

подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица на Предприятии;

объем персональных данных субъекта, обрабатываемых на Предприятии и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

иную информацию, предусмотренную законодательством;

бесплатно получать от Предприятия информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых на Предприятии, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год;

обжаловать действия (бездействие) и решения Предприятия, нарушающие его права при обработке персональных данных, в Национальный центр по защите персональных данных Республики Беларусь в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

10. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных на Предприятии с использованием системы видеонаблюдения, субъект персональных данных подает заявления в письменной форме (нарочно, почтой) или в виде электронного документа.

Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных;

предполагаемые дату и период времени (в пределах часового интервала) осуществления видеофиксации изображения субъекта персональных данных.

11. Предприятие не рассматривает заявления субъектов персональных данных, обрабатываемых с использованием системы видеонаблюдения, которые не соответствуют требованиям пункта 10 настоящего Положения, в том числе направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п.).

12. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных на Предприятии, субъект персональных данных может обратиться к начальнику службы безопасности, охраны и режима или его заместителю, в том числе направив сообщение на адрес электронной почты: galdovich@hotelmink.by или atroshkin@hotelmink.by соответственно.